



МІНІСТЕРСТВО ОХОРОНИ НАВКОЛИШНЬОГО ПРИРОДНОГО
СЕРЕДОВИЩА ТА ЯДЕРНОЇ БЕЗПЕКИ УКРАЇНИ

Н А К А З

№ 12 від 14.01.99
м.Київ

Зареєстровано в Міністерстві
юстиції України
3 лютого 1999 р.
за № 60/3353

**Про затвердження Інструкції про зміст і складання
паспорта місць видалення відходів**

*{ Із змінами, внесеними згідно з Наказом Міністерства
екології та природних ресурсів
№ 25 (з0470-16) від 25.01.2016 }*

На виконання п.2 постанови Кабінету Міністрів України
від
3 серпня 1998 р. № 1216 (1216-98-п) "Про затвердження
Порядку
ведення реєстру місць видалення відходів" **Н А К А З У Ю:**

1. Затвердити Інструкцію про зміст і складання паспорта
місць
видалення відходів (додається).

2. Головному управлінню відходів та регулювання
екологічної
безпеки забезпечити подання Інструкції про зміст і
складання
паспорта місць видалення відходів на державну реєстрацію
до
Міністерства юстиції України в установлений термін.

3. Головному управлінню відходів та регулювання
екологічної
безпеки разом з Національним центром поводження з
небезпечними
відходами в тижневий термін після державної реєстрації в
Мін'юсті
України забезпечити примірниками Інструкції про зміст і

складання
паспорта місць видалення відходів Республіканський комітет
по
охороні навколишнього середовища та природних ресурсів
Автономної
Республіки Крим, Державні управління Мінекобезпеки в
областях,
містах Києві та Севастополі, Головну державну
екологічну
інспекцію.

4. Контроль за виконанням цього наказу покласти на
заступника
Міністра Васильченка В.В.

Міністр
В.Я.Шевчук

Затверджено
Наказ Міністерства
охорони
навколишнього
природного
середовища та ядерної
безпеки
України 14 січня 1999 р. N

12

Інструкція про зміст і складання паспорта місць видалення відходів

1. Загальні положення

Інструкція про зміст і складання паспорта місць
видалення
відходів (далі - Інструкція) розроблена Міністерством
охорони
навколишнього природного середовища та ядерної безпеки
України
(далі - Мінекобезпеки) відповідно до постанови Кабінету
Міністрів
України від 3 серпня 1998 р. N 1216 (1216-98-п)
"Про
затвердження Порядку ведення реєстру місць видалення відходів"
і
встановлює вимоги до змісту і складання паспорта місця
видалення
відходів (додаток 1).

Спеціальний паспорт місця видалення відходів (далі - МВВ)

складається власником МВВ відповідно до цієї Інструкції.

Дані

паспорта МВВ, після його затвердження і присвоєння

реєстраційного

номера, вносяться до реєстру місць видалення відходів

відповідно

до Порядку ведення реєстру місць видалення відходів.

До місць видалення відходів прирівнюються

місця

довгострокового (понад 2 роки) зберігання відходів.

Паспорт складається за матеріалами інвентаризації МВВ

на

підставі всього комплексу наявної інформації, включаючи

вихідні

дані проектів, матеріали виробничої паспортизації відходів

(що

утворювалися і видалялися), дані карток і

відомостей

прибутково-видаткових документів, дані моніторингу та

спеціальних

робіт, відомості спеціально уповноважених органів виконавчої

влади

у сфері поводження з відходами, матеріали постійно діючих

комісій

з питань поводження з безхазяйними відходами при Раді

міністрів

Автономної Республіки Крим, обласних, Київській

та

Севастопольській міських державних адміністраціях та

органах

місцевого самоврядування. { Абзац четвертий глави 1 із

змiнами,

внесеними згідно з Наказом Міністерства екології та

природних

ресурсів N 25 (з0470-16) від 25.01.2016 }

За відсутності потрібних даних щодо МВВ власник МВВ

здійснює

на вимогу місцевої державної адміністрації потрібний

обсяг

досліджень, робіт чи спостережень, достатніх для

складання

паспорта МВВ. Обсяг і терміни проведення відповідних

робіт

погоджуються з місцевою державною адміністрацією,

відповідальною

за ведення реєстру МВВ. Щодо безхазяйних відходів
додаткове
обстеження для отримання потрібної інформації здійснюється
за
дорученням місцевої державної адміністрації. { Абзац п'ятий
глави
1 із змінами, внесеними згідно з Наказом Міністерства екології
та
природних ресурсів N 25 (з0470-16) від 25.01.2016 }
Власники МВВ несуть відповідальність за достовірність
і
повноту інформації, наведеної в паспорті.

2. Порядок складання паспорта місця видалення відходів

На титульному аркуші паспорта зазначається назва
місця
(об'єкта) видалення відходів за наявною документацією.
При
відсутності власної назви наводиться визначення типу МВВ
та
найменування виду відходів (при наявності даних).
Наприклад,
"Звалище металургійних шлаків".

Крім цього, на титульному аркуші паспорта
розміщується
відмітка про його затвердження та погоджувальні
відмітки
відповідних організацій згідно з Порядком ведення реєстру
місць
видалення відходів, підпис власника МВВ (керівника
юридичної
особи, яка є власником МВВ).

На стадії реєстрації на титульному аркуші
проставляється
реєстраційний номер і дата реєстрації.

Інформація в паспорті МВВ згрупована в розділах I -
XII.
Кожний розділ починається з нового аркуша й підписується
власником
МВВ.

Заповнення розділу I "Реквізити МВВ"

У пунктах 1-11 вказуються послідовно: повна назва
власника
МВВ та код за ЄДРПОУ; його підпорядкованість (якщо така існує)

та код за СПОДУ; юридична адреса власника та код за КОАТУУ; місцезнаходження МВВ з зазначенням відстані й напрямку розташування відносно найближчого населеного пункту (чи відносно іншого орієнтира - річки, озера тощо); телефон (факс), за яким Рада міністрів Автономної Республіки Крим, обласні, Київська та Севастопольська міські державні адміністрації чи уповноважені ними організації можуть звертатися із запитом щодо даних, наведених у паспорті; дата складання паспорта; повна назва організації, що склала паспорт; прізвище особи, що склала паспорт, її посада та телефон. { Абзац шостий глави 2 із змінами, внесеними згідно з Наказом Міністерства екології та природних ресурсів N 25 (z0470-16) від 25.01.2016 }

При занесенні даних до розділу I слід використовувати такі

реєстри та класифікатори:

ЄДРПОУ - єдиний державний реєстр підприємств і організацій

України (118-96-п);

СПОДУ - система позначень органів державного управління (для

коду центральних органів виконавчої влади);

КОАТУУ - класифікатор об'єктів

адміністративно-територіального устрою України.

Заповнення розділу II "Загальна характеристика МВВ"

У пункті 1 вказується код і вид операції з видалення відходів

(згідно з додатком 2 до Порядку ведення реєстру місць видалення відходів) (1216-98-п), що здійснюється на даному МВВ.

У пункті 2 шляхом закреслення клітинки, що міститься після

відповідного визначення, зазначається режим функціонування МВВ.

У пункті 3 вказується рік початку або закриття експлуатації МВВ.

У пункті 4 наводиться загальний обсяг відходів, видалених на дату складання паспорта. Обсяг вказується в тоннах, а, якщо облік ведеться в куб.метрах, у дужках паралельно наводиться обсяг у тоннах. Останній розраховується окремо за наявними даними щодо питомої густини відходів.

У пункті 5, якщо МВВ є діючим, наводиться обсяг видалених відходів за попередній рік - в тих же одиницях і з тими ж застереженнями, що і в пункті 4.

У пункті 6 при наявності проекту будівництва МВВ зазначається організація-проектувальник та її розташування (місто). Якщо видалення відходів здійснюється в надрах, то зазначається наявність відповідного гірничого відводу (пункт 6.1).

У пункті 7 подаються дані щодо можливого обсягу видалення відходів за проектом, тобто проектні граничні показники видалення (при наявності проекту).

У пункті 8 наводиться розрахунковий термін експлуатації МВВ, що визначається як кількість років, що залишилися до досягнення граничних проектних параметрів експлуатації МВВ при даному (поточному) обсязі щорічного видалення відходів. Цей показник може не збігатися з проектним.

У пункті 9 проставляється площа (в га), яку займає МВВ. При наявності санітарної зони окремо вказується площа, зайнята МВВ з урахуванням такої зони, а також проектна площа МВВ.

Заповнення розділу III "Природно-геологічна характеристика МВВ"

У пункті 1 вказується віддаленість МВВ від найближчого населеного пункту (пункт 1.1), водотоку, водойми (пункт 1.2) та водозабірних споруд (пункт 1.3) із зазначенням їхньої назви.

Замість указаних природоохоронних об'єктів можуть бути зазначені інші (заказники, заповідники, а також бази відпочинку тощо).

У пункті 1.4 шляхом закреслення клітинки вказується відповідна чи зазначається інша геоморфологічна особливість МВВ, що впливає на ступінь його безпеки.

У пунктах 2, 3 вказуються відповідно абсолютна відмітка поверхні на МВВ і глибина залягання підземних вод (першого напірного горизонту).

У пункті 4 шляхом закреслення клітинки вказується якісна оцінка захищеності підземних (напірних) вод. Показник захищеності підземних вод береться з "Карты естественной защищенности подземных вод Украинской ССР". При неможливості однозначної оцінки захищеності підземних (напірних) вод наводяться відповідні причини чи зазначаються сумнівні моменти.

У пункті 5 зазначається потужність зони аерації (як відстань від земної поверхні до дзеркала першого від поверхні водоносного горизонту ґрунтових або напірних вод).

У пункті 6 зазначаються назви гірських порід, що складають зону аерації, потужність шарів цих порід, при потребі інші особливості.

У пункті 7 наводяться дані про наявність (чи сезонну появу) ґрунтових вод, глибину залягання їх та сезонні коливання цієї глибини, характеризується водотривкий шар порід.

У пункті 8 зазначаються додаткові особливості геологічної будови території МВВ, які впливають на оцінку його природної захищеності.

Заповнення розділу IV "Техніко-технологічна характеристика МВВ"

У пункті 1 шляхом закреслення відповідної клітинки або заповнення пунктів 1.4.3, 1.5.4, 1.6.2 вказується тип МВВ.

У пункті 2 шляхом закреслення відповідної клітинки вказується на наявність чи відсутність дренажного стоку на МВВ, а у пункті 2.4 зазначаються конкретні особливості даного об'єкта щодо дренажного стоку (його якісна характеристика, куди відводиться тощо).

У пункті 3 шляхом закреслення відповідної клітинки вказується на наявність чи відсутність на МВВ засобів захисту навколишнього природного середовища від забруднень та їхній характер.

У пункті 4 шляхом закреслення відповідної клітинки вказуються чи зазначаються (пункт 4.8) особливості технології видалення відходів на даному МВВ.

У пункті 5 шляхом закреслення відповідної клітинки зазначається, чи здійснюються на даному МВВ заходи щодо знешкодження відходів і які саме. Якщо знешкодження стосується дренажного стоку (фільтрату), то це зазначається окремо.

У пункті 6 шляхом закреслення відповідної клітинки вказується на наявність чи відсутність на даному МВВ сортування відходів перед їхнім видаленням.

У пункті 7 шляхом закреслення відповідної клітинки вказується на наявність чи відсутність під'їзних шляхів з твердим

покриттям
до даного МВВ.

Заповнення розділу V "Загальна характеристика відходів, що видаляються"

У пункті 1 наводяться код, найменування, група відходів, що видаляються на даному МВВ, за державним класифікатором відходів України ДК 005-96 "Класифікатор відходів", а також клас їхньої небезпеки для людини й обсяги видалення їх (у тих же одиницях і з тими ж застереженнями, що й у пункті 4 розділу II) на дату складання паспорта та (для діючих) за попередній рік. У разі відсутності даних про обсяги видалення відходів наводяться оціночні показники. Для відходів, які видаляються на полігонах твердих побутових відходів (сміттєзвалищах), указується група 77 і найменування "Відходи діяльності установ громадського харчування, технічного обслуговування і ремонту обладнання, приладів та виробів інших, відходи комунальні й аналогічні неспецифічні промислові інші".

У пункті 2 шляхом закреслення відповідної клітинки вказується на фізичний чи агрегатний стан відходів.

У пункті 3 зазначаються назва (назви) основних небезпечних складників відходів (потенційних забруднювачів) та їхні коди у відповідності з додатком В до "Довідково-методичних настанов щодо застосування ДК 005-96 "Класифікатор відходів", який наведений у додатку 2 до Інструкції.

У пункті 4 шляхом закреслення відповідної клітинки вказується на наявність тих чи інших газових виділень на МВВ, а також при

наявності даних кількісні чи напівкількісні показники (наприклад, значні, незначні, поодинокі виділення тощо).

Заповнення розділу VI "Відомості про системи спостережень (моніторинг) за якістю вод, ґрунтів та атмосферним повітрям у районі МВВ"

У пунктах 1-4 шляхом закреслення відповідної клітинки вказується на наявність чи відсутність відповідних спостережень та в разі наявності зазначається їхня характеристика.

Заповнення розділу VII "Відомості про забруднення навколишнього природного середовища в районі МВВ"

У пункті 1 наводяться усереднені дані з протоколів останніх спостережень (якщо вони здійснювалися) за якістю підземних та поверхневих вод в районі МВВ.

У колонці 1 таблиці вказується показник, що вимірювався (наприклад, вміст сухого залишку, вміст хлоридів, вміст фенолу тощо),

у колонці 2 - гранично допустиме значення цього показника для підземних (ґрунтових) вод у відповідних одиницях із зазначенням

(скорочено) нормативного документа, що його визначає,

у колонці 3 - виміряне (фактичне) значення показника в тих же одиницях, що й у колонці 2,

у колонці 4 - якщо виміряне значення перевищує нормативне, вказується ступінь перевищення, тобто кратне відділення виміряного значення показника на його нормативне значення.

Колонки 5, 6 і 7 заповнюються аналогічним чином з тією різницею, що в них вказуються значення показника, який вимірювався в поверхневих водах.

У разі потреби відомості про результати спостережень за якістю підземних та поверхневих вод наводяться в окремих таблицях.

У пункті 2 наводяться усереднені дані з протоколів останніх спостережень (якщо вони здійснювалися) за якістю ґрунтів в районі МВВ. Колонки таблиці заповнюються так само і з тими ж застереженнями, що і в пункті 1.

У пункті 2.1 в описовій формі характеризується масштаб та дислокація забруднення, якщо воно зафіксовано.

У пункті 3 наводяться усереднені дані з протоколів останніх спостережень (якщо вони здійснювалися) за якістю атмосферного повітря в районі МВВ. Колонки таблиці заповнюються так само і з тими ж застереженнями, що і в пункті 1.

Заповнення розділу VIII "Порушення вимог експлуатації МВВ"

У пунктах 1-9 шляхом закреслення відповідної клітинки вказується на наявність тих чи інших порушень вимог експлуатації МВВ. У пункті 10 зазначаються інші види порушень, якщо вони мають місце.

Заповнення розділу IX "Санітарно-захисна зона МВВ"

У пунктах 1, 2 шляхом закреслення відповідної клітинки вказується на наявність чи відсутність санітарно-захисної зони МВВ, у разі наявності зазначається ширина зони (у метрах) та, при наявності даних, клас, а також вказується на те, чи витримуються її параметри.

Заповнення розділу X "Ведення документації"

У пункті 1 шляхом закреслення відповідної клітинки вказується на наявність чи відсутність ведення власниками МВВ документації щодо обліку надходження та видалення відходів і у разі наявності зазначається якої саме.

Заповнення розділу XI "Категорія екологічної безпеки МВВ"

Шляхом закреслення відповідної клітинки зазначається категорія екологічної безпеки МВВ.

Категорію екологічної безпеки МВВ для навколишнього природного середовища і здоров'я людини визначають Рада міністрів Автономної Республіки Крим, обласні, Київська та Севастопольська міські державні адміністрації на підставі даних паспорта МВВ про обсяги накопичених відходів та клас їхньої небезпеки для людини, про наявність у районі МВВ забруднення вод, ґрунтів, атмосферного повітря та його рівень, про рівень природних та штучних засобів (водотривкі шари порід, ізоляційні екрани тощо) відвертання забруднення навколишнього природного середовища, про наявність та рівень моніторингу вод, ґрунтів, атмосферного повітря в районі МВВ, про особливості розташування МВВ, про рівень додержання вимог експлуатації МВВ тощо. { Абзац шістдесят четвертий глави 2 із змінами, внесеними згідно з Наказом Міністерства екології та природних ресурсів N 25 (з0470-16) від 25.01.2016 }

МВВ не може бути віднесене до категорії А чи Б, якщо воно характеризується однією або декількома із нижченаведених ознак:

- відсутність хоча б одного із засобів захисту навколишнього

природного середовища від забруднення, наведених у пункті 3 розділу IV паспорта МВВ (стосується тільки МВВ, вказаних у пунктах 1.1-1.3);

- наявність забруднення навколишнього природного середовища з перевищенням нормативного значення більше ніж у 2 рази хоча б за одним із показників (розділ VII паспорта МВВ);

- наявність порушень, указаних у пунктах 1 і 3 розділу VIII паспорта МВВ.

Заповнення розділу XII "Проведення ревізій (перегляду і оновлення) даних паспорта"

Відповідно до п.19 Порядку ведення реєстру місць видалення відходів інформація, що міститься в паспортах МВВ, переглядається і, при потребі, до неї вносяться зміни (за погодженням Ради міністрів Автономної Республіки Крим, обласних, Київської та Севастопольської міських державних адміністрацій). Результати перегляду заносяться до таблиці. { Абзац сімдесятий глави 2 із змінами, внесеними згідно з Наказом Міністерства екології та природних ресурсів N 25 (з0470-16) від 25.01.2016 }

3. Заповнення електронних версій паспортів

Для оперативної обробки, передачі та зберігання даних паспортів МВВ на електронних носіях використовуються їх електронні версії. Електронні версії паспортів МВВ заповнюються відповідно до зразків файлів, які публікуються на сайті Мінприроди.

Власники МВВ подають електронні версії паспортів МВВ при їх затвердженні та щорічному перегляді Раді міністрів Автономної Республіки Крим, обласним, Київській та Севастопольській

міським
державним адміністраціям.

Рада міністрів Автономної Республіки Крим, обласні,
Київська
та Севастопольська міські державні адміністрації в місячний
термін
після затвердження паспортів MBV та їх щорічного
перегляду
надсилають електронні версії паспортів MBV на електронну
адресу
структурного підрозділу центрального апарату Мінприроди з
питань
поводження з відходами (waste@menr.gov.ua).
{ Інструкцію доповнено главою 3 згідно з Наказом
Міністерства
екології та природних ресурсів N 25 (z0470-16) від 25.01.2016 }

складання

Додаток 1
до Інструкції про зміст і
паспорта місць видалення відходів

Затверджено
Голова Ради міністрів
Автономної Республіки Крим,
обласної, Київської
та Севастополької міських
державних адміністрацій

ініціали)

р.

(підпис, прізвище,

" _____ "

ПОГОДЖЕНО
Головний державний санітарний
лікар (адміністративної
території)

(підпис, прізвище, ініціали)
" _____ " р.

**Паспорт
місця видалення відходів (МВВ)**

Реєстраційний номер N _____ Дата реєстрації _____

Назва МВВ

Власник МВВ

(посада, прізвище, ініціали)

року

(підпис)

" ____ " _____

М.П.

Паспорт МВВ N _____

I. Реквізити МВВ

1. Власник МВВ

(підприємство, установа, організація)

2. Код за ЄДРПОУ

3. Підпорядкування

(міністерство, об'єднання, корпорація тощо)

4. Код за СПОДУ

5. Адреса

(місто, область, район, селище тощо)

6. Код за КОАТУУ

7. Місцезнаходження

(географічна прив'язка)

8. Контактний телефон, факс

9. Дата складання паспорта

10. Організація, що склала паспорт

11. Особа, що склала паспорт

(посада, прізвище, телефон)

Власник МВВ

_____ (посада, прізвище, ініціали)

" " _____

року

(підпис)

Паспорт МВВ N _____

II. Загальна характеристика МВВ

1. Код і вид операції з видалення відходів

2. Режим функціонування МВВ:

3.1. Діюче --- 3.2. Закрите --- 3.3. Законсервоване ---

3. Рік початку (закриття) експлуатації

4. Обсяг видалених відходів

5. Обсяг видалених відходів за попередній рік

6. Наявність проекту (організація-проектувальник)

6.1. Наявність гірничого відводу, якщо видалення відходів здійснюється у надрах

7. Проектний обсяг видалення відходів

8. Розрахунковий термін експлуатації

9. Площа, зайнята МВВ/проектна площа

Власник МВВ

_____ (посада, прізвище, ініціали)

" " _____

року

(підпис)

Паспорт МВВ N _____

III. Природно-геологічна характеристика МВВ

1. Розташування:

1.1. Віддаленість від населеного пункту (км)

1.2. Віддаленість від водотоків і водойм (км)

1.3. Віддаленість від водозабірних споруд (км)

1.4. Геоморфологічна прив'язка:

1.4.1. Вододіл --- 1.4.2. Схил --- 1.4.3. Яр ---
1.4.4. Улоговина --- 1.4.5. Заплава --- 1.4.6. Болото ---
1.4.7. Інше (зазначити) _____

2. Абсолютні відмітки поверхні

3. Глибина залягання підземних вод (м)

4. Якісна оцінка захищеності підземних (напірних) вод
(умовні категорії захищеності):

4.1. Захищені --- 4.2. Умовно захищені --- 4.3. Незахищені ---
4.4. Інше (зазначити) _____

5. Потужність зони аерації (м)

6. Склад і будова зони аерації

7. Характеристика ґрунтових вод

8. Інші особливості природної захищеності (розломна тектоніка, карст, наявність гірничих виробок тощо)

Власник МВВ

(посада, прізвище, ініціали)

" _____ "

року

(підпис)

Паспорт МВВ N _____

IV. Техніко-технологічна характеристика МВВ

1. Тип:

1.1. Відкрите поверхнєве ---

-

1.1.1. Наливне --- 1.1.2. Насипне --- 1.1.3. Змішаного типу --

-

1.2. Відкрите заглиблене в землю ---

-

1.2.1. Наливне --- 1.2.2. Насипне --- 1.2.3. Змішаного типу --

-

1.3. Підземне ---

1.3.1. Неглибокого залягання (до 50 м) ---

1.3.2. Глибокого залягання ---

1.3.2.1. Штучне --- 1.3.2.2. У гірничих виробках ---

1.3.2.3. У пористих гірських породах ---

1.4. Складське приміщення (сховище) ---

1.4.1. Спеціально побудоване --- 1.4.2. Пристосоване ---

1.4.3. Інше (зазначити)

1.5. Окрема ємність ---

1.5.1. Цистерна--- 1.5.2. Бочка (металева---, полімерна---
)

1.5.3. Контейнер--- 1.5.4. Інше (зазначити)

1.6. Стационарна установка для спалювання відходів---

1.6.1. Сміттєспалювальний завод---
1.6.2. Інше (зазначити)

2. Наявність фільтраційних явищ:

2.1. Постійний дренажний стік---

2.2. Дренажний стік відсутній---

2.3. Стік у період атмосферних опадів---
2.4. Інше (зазначити)

3. Наявність засобів захисту навколишнього природного
середовища
від забруднення

3.1. Донний ізоляційний екран
--- --- --
-
3.1.1. Відсутній--- 3.1.2. Глинистий--- 3.1.3. Плівковий--
-
3.1.4. Інше (зазначити)

3.2. Бортові ізоляційні екрани
--- ---
3.2.1. Відсутні--- 3.2.2. Глинисті---

3.2.3. Стіни у ґрунті---
3.2.4. Інше (зазначити)

3.3. Обвалування по периметру
--- ---
3.3.1. Відсутнє--- 3.3.2. Наявне---

3.3.3. Інше (зазначити)

3.4. Дренажні канали

--

-

3.4.1. Відсутні--- 3.4.2. Земляні--- 3.4.3. Забетоновані--

-

4. Технологія видалення відходів

4.1. Пошарове складування з глинистими прошарками---

4.2. Ущільнення відходів---

4.3. Присипка поверхнева ґрунтово-глиниста---

4.4. Поверхнєве зволоження---

4.5. Рекультивація поверхні з залуженням---

4.6. Протипилові заходи---

4.7. Спалювання---

4.8. Інше (зазначити)

5. Заходи знешкодження відходів

5.1. Здійснюються--- (зазначити)

5.2. Не здійснюються---

6. Сортування відходів перед видаленням

6.1. Здійснюється--- 6.2. Не здійснюється---

7. Наявність під'їзних шляхів з твердим покриттям

7.1. Відсутні--- 7.2. Наявні---

Власник МВВ

(посада, прізвище, ініціали)

4.6. Інші (зазначити)

4.7. Відсутні---

Власник МВВ

(посада, прізвище, ініціали)

року

(підпис)

Паспорт МВВ N ____

VI. Відомості про системи спостережень (моніторинг) за
якістю вод, ґрунтів та атмосферного повітря у районі МВВ

1. Здійснення спостережень (моніторингу) за якістю підземних вод

1.1. Здійснюються---:

1.1.1. Через спеціальну мережу свердловин---

1.1.2. Через одиничну свердловину---

1.1.3. За виходами підземних (дренажних) вод на поверхню--

1.1.4. Інше (зазначити)

1.2. Не здійснюються---

2. Здійснення спостережень (моніторингу) за якістю поверхневих вод

2.1. Здійснюються---(конкретизувати)

2.2. Не здійснюються---

3. Здійснення спостережень (моніторингу) за якістю ґрунтів

3.1. Здійснюються--- (конкретизувати)

3.2. Не здійснюються---

4. Здійснення спостережень (моніторингу) за якістю атмосферного повітря

4.1. Здійснюється--- (конкретизувати)

4.2. Не здійснюються---

Власник МВВ

(посада, прізвище, ініціали)

року

(підпис)

Паспорт МВВ N ____

VII. Відомості про забруднення навколишнього природного середовища у районі МВВ

1. Відомості про забруднення підземних (грунтових) та поверхневих вод

Показник	Підземні (грунтові) води			Поверхневі води		
	Норма	Факт	Перевищення	Норма	Факт	Перевищення
			Факт			Факт

			-----			-----
			Норма			Норма
-----+-----+-----+-----+-----+-----						
1	2	3	4	5	6	7

2. Відомості про забруднення ґрунтів

Показник	ґрунти		

	Норма	Факт	Перевищення

			Факт

			Норма
-----+-----+-----+-----			
1	2	3	4

2.1. Масштаб і дислокація забруднення

3. Відомості про забруднення атмосферного повітря

Показник	Атмосферне повітря
----------	--------------------

	Норма	Факт	Перевищення
			Факт
			Норма
1	2	3	4

Власник МВВ

(посада, прізвище, ініціали)

" " "

року

(підпис)

Паспорт МВВ N ____

VIII. Порушення вимог експлуатації МВВ

1. Перевищення проектної ємності (потужності)---
2. Незадовільний стан захисних споруд---
3. Відсутність проекту---
4. Відсутність гірничого відводу при видаленні в надра---
5. Не здійснюється збір і відведення поверхневого стоку---
6. Порушення регламенту складування відходів---
7. Порушення регламенту скиду рідких відходів---
8. Відсутність охорони---
9. Відсутність під'їзних доріг з твердим покриттям---

10. Інше (вказати)

Власник МВВ

(посада, прізвище, ініціали)
"_____"

року

(підпис)

Паспорт МВВ N ____

IX. Санітарно-захисна зона МВВ

1. Відсутня---

2. Встановлена---: ширина, клас

2.1. Витримується--- 2.2. Не витримується---

Власник МВВ

(посада, прізвище, ініціали)
"_____"

року

(підпис)

Паспорт МВВ N ____

X. Ведення документації

1. Ведення документації щодо обліку надходження та видалення відходів

1.1. Наявне--- (вказати)

1.2. Відсутнє---

Власник МВВ

_____ (посада, прізвище, ініціали)

_____ " _____ "

_____ року

(підпис)

Паспорт МВВ N _____

XI. Категорія екологічної безпеки МВВ

Категорія екологічної безпеки МВВ	Ступінь державного контролю, заходи щодо підвищення рівня екологічної безпеки
--- А Малонебезпечні	Об'єкти спорадичного регламентного контролю
--- Б Помірно небезпечні	Об'єкти періодичного регламентного контролю, визначення шляхів попередження забруднень
--- В Небезпечні	Об'єкти постійного контролю, обов'язковість заходів щодо захисту, моніторингу і локалізації забруднень

---	Г	Надзвичайно	Об'єкти особливої (виключної)
---		небезпечні	уваги з боку органів державного
заходів			контролю. Обов'язковість
			щодо захисту та моніторингу,
			припинення експлуатації

Власник МВВ

_____ (посада, прізвище, ініціали)
 " " _____
 року (підпис)

Паспорт МВВ N ____

XII. Проведення ревізій (перегляду й оновлення)
 даних паспорта

N з/п	Дата ревізії	Розділ паспорта, до якого внесені зміни, і які саме	Підпис власника МВВ
1	2	3	4

Власник МВВ

_____ (посада, прізвище, ініціали)
 " " _____
 року (підпис)

{ Додаток 1 із змінами, внесеними згідно з Наказом
Міністерства
екології та природних ресурсів N 25 (з0470-16) від 25.01.2016 }

Додаток 2
до Інструкції про зміст і
складання
паспорта місць видалення відходів

Додаток В до "Довідково-методичних настанов щодо
застосування ДК 005-96 "Класифікатор відходів"

Узагальнений перелік небезпечних складників відходів

Код	Назва компонента
C01	Алюміній та його сполуки
C02	Барій та його сполуки, за виключенням сульфату барію
C03	Берилій та його сполуки
C04	Бор та його сполуки
C05	Бром та його сполуки
C06	Ванадій та його сполуки

C07 | Вісмут та його сполуки

C08 | Вольфрам та його сполуки

C09 | Германій та його сполуки

C10 | Залізо та його сполуки

C11 | Кадмій та його сполуки

C12 | Калій металевий у незв'язаній формі

C13 | Кальцій металевий у незв'язаній формі

C14 | Кобальт та його сполуки

C15 | Кремній та його сполуки

C16 | Літій металевий у незв'язаній формі

C17 | Магній металевий у незв'язаній формі

C18 | Марганець та його сполуки

C19 |Мідь та її сполуки

C20 |Молібден та його сполуки

C21 |Миш'як та його сполуки

C22 |Натрій металевий у незв'язаній формі

C23 |Нікель та його сполуки

C24 |Ніобій та його сполуки

C25 |Олово та його сполуки

C26 |Ртуть та її сполуки

C27 |Свинець та його сполуки

C28 |Селен та його сполуки

C29 |Срібло та його сполуки

C30 |Стронцій та його сполуки

C31 |Сурма та її сполуки

C32 |Талій та його сполуки

C33 |Телур та його сполуки

C34 |Титан та його сполуки

C35 |Торій та його сполуки

C36 |Уран та його сполуки

C37 |Фосфор та його неорганічні сполуки

C38 |Фтор та його органічні сполуки

C39 |Хлор та його сполуки

C40 |Хром та його сполуки

C41 |Цинк та його сполуки

C42	Цирконій та його сполуки
C43	Неорганічні сульфідиди
C44	Неорганічні сполуки фтору (за виключенням фториду) кальція)
C45	Неорганічні ціаніди
C46	Кислотні розчини чи кислоти у твердому стані
C47	Основні розчини чи основи у твердому стані
C48	Азбест (пил, порошок та волокна)
C49	Органічні сполуки фосфору
C50	Карбоніли металів
C51	Карбоніли заліза
C52	Карбоніли нікелю

C53	Карбоніли хрому
C54	Пероксиди
C55	Солі хлорнуватої кислоти
C56	Солі хлорної кислоти
C57	Солі азотистої кислоти, оксиди азоту
C58	Поліхлоровані дифеніли, поліхлоровані терфеніли, полібромовані дифеніли
C59	Фармацевтичні чи ветеринарні сполуки та проміжні продукти їх виробництва
C60	Біоциди та фітофармацевтичні речовини
C61	Інфікувальні речовини
C62	Креозоти

C63	Ізоціанати
-----+	
C64	Тіоціани
-----+	
C65	Органічні ціаніди
-----+	
C66	Феноли та фенолові сполуки
-----+	
C67	Ефіри
-----+	
C68	Галогеновані органічні розчинники
-----+	
C69	Органічні розчинники (за виключенням галогенованих розчинників)
-----+	
C70	Органогалогенні сполуки (за виключенням інертних полімеризованих матеріалів)
-----+	
C71	Поліциклічні чи гетероциклічні ароматичні органічні сполуки
-----+	
C72	Органічні азотні сполуки (особливо аліфатичні аміни)

C73	Органічні азотні сполуки (особливо ароматичні) аміни)
C74	Азиди (солі азотноводневої кислоти) чи речовини вибухового характеру
C75	Органічні сполуки сірки
C76	Хлорсилани та кремнійорганічні мономери
C77	Будь-які сполуки, споріднені з поліхлорованим дибензофураном
C78	Будь-які сполуки, споріднені з поліхлорованим дибензодіоксином
C79	Органічні пестициди (у т.ч. пестициди, заборонені до застосування)
C80	Бенз(а)пірен та сполуки, що містять бенз(а)пірен
C81	Вуглеводні та їх кисневі, азотні та (або) сірчані

	сполуки, раніше не включені до цієї таблиці
C82	Радіонукліди
C83	Продукти біотехнологій та інші біологічні агенти (у т.ч. штами-продуценти)
C84	Складні речовини, що містять декілька потенційно небезпечних компонентів
C85	Інші потенційно небезпечні компоненти та хімічні речовини гостроспрямованої дії

Примітка 1. Належність певного виду відходу до небезпечного відходу визначається наявністю компонента даного переліку.

Примітка 2. Клас безпеки відходів визначається виробником відходів за участю фахівців з охорони навколишнього природного середовища і санітарно-епідеміологічної служби згідно з чинними нормативними документами та затвердженими методиками.